

REGOLAMENTO ASSOCIATIVO

della International Federation for Strategic Negotiators (IFSN)**

Art. 1 — Funzione e ambito del Regolamento

Il presente Regolamento disciplina gli aspetti organizzativi, procedurali e applicativi della vita associativa della International Federation for Strategic Negotiators (IFSN), in attuazione dello Statuto e nel rispetto della Legge 14 gennaio 2013, n. 4.

Il Regolamento ha funzione integrativa e attuativa dello Statuto e non può in alcun modo derogarne i principi, le finalità o la natura giuridica dell'Associazione.

Art. 2 — Categorie di associati

In coerenza con lo Statuto, IFSN prevede le seguenti categorie di associati:

a) Soci Ordinari

Sono Soci Ordinari le persone fisiche che esercitano attività professionale riconducibile alla negoziazione strategica e che dimostrano un profilo coerente con le finalità dell'Associazione.

I Soci Ordinari costituiscono il corpo elettorale attivo e passivo dell'Associazione, salvo limitazioni previste dallo Statuto o dal presente Regolamento.

b) Soci Sostenitori

Sono Soci Sostenitori le persone fisiche o giuridiche che, pur non esercitando direttamente la professione di negoziatore strategico, condividono le finalità dell'Associazione e ne sostengono le attività.

I Soci Sostenitori non possono richiedere attestazioni professionali ex L. 4/2013 e non partecipano alle votazioni assembleari, salvo diversa deliberazione espressa.

c) Soci Onorari

Sono Soci Onorari le personalità di particolare rilievo scientifico, culturale o professionale che abbiano contribuito in modo significativo allo sviluppo della disciplina o alla diffusione della cultura della negoziazione strategica.

La qualifica di Socio Onorario è conferita dal Consiglio Direttivo o dall'Assemblea, non comporta obblighi economici ed è priva di diritti di voto, salvo diversa previsione.

Art. 3 — Requisiti per l'ammissione come Socio Ordinario

Possono presentare domanda di ammissione come Soci Ordinari coloro che:

- svolgono, in modo prevalente o significativo, attività riconducibile alla negoziazione strategica;
- possiedono esperienza professionale, formazione o responsabilità operative coerenti con l'ambito negoziale;
- condividono le finalità e i valori di IFSN;
- accettano integralmente Statuto, Regolamento Associativo e Codice Deontologico;

- si impegnano a rispettare gli standard professionali definiti dall'Associazione.

IFSN non adotta criteri di ammissione automatici: la valutazione ha carattere **qualitativo**, non meramente formale.

Art. 4 — Procedura di ammissione

La domanda di ammissione deve essere presentata in forma scritta, anche tramite strumenti digitali messi a disposizione dall'Associazione, e deve contenere:

- dati anagrafici e di contatto;
- descrizione sintetica del profilo professionale;
- curriculum o documentazione equivalente;
- dichiarazione di accettazione degli atti associativi;
- eventuali ulteriori informazioni richieste dal Consiglio Direttivo.

Il Consiglio Direttivo valuta la domanda entro un termine congruo (**30 gg?**), potendo:

- accoglierla;
- richiedere integrazioni o chiarimenti;
- rigettarla con motivazione sintetica.

L'ammissione decorre dalla comunicazione formale al candidato e dal versamento della quota associativa.

Art. 5 — Quote associative

La quota associativa annuale è determinata dal Consiglio Direttivo e approvata dall'Assemblea.

La quota:

- ha natura di contributo associativo;
- non è rimborsabile in caso di recesso o esclusione;
- è dovuta per intero anche in caso di ammissione in corso d'anno, salvo diversa deliberazione.

Il mancato versamento della quota entro i termini stabiliti può comportare sospensione dei diritti associativi e, nei casi reiterati, la decadenza.

Art. 6 — Diritti associativi e partecipazione

I Soci Ordinari in regola con gli obblighi associativi hanno diritto a:

- partecipare all'Assemblea con diritto di voto;
- candidarsi alle cariche associative;
- accedere alle attività istituzionali;
- consultare i documenti associativi nei limiti previsti;

- richiedere, se in possesso dei requisiti, l'attestazione di qualità e qualificazione professionale ex L. 4/2013.

La partecipazione alla vita associativa presuppone un comportamento rispettoso, collaborativo e conforme ai valori dell'Associazione.

Art. 7 — Attestazione di qualità e qualificazione professionale

L'attestazione ex L. 4/2013 può essere richiesta dai Soci Ordinari che:

- risultino regolarmente iscritti;
- siano in regola con le quote associative;
- rispettino il Codice Deontologico;
- dimostrino un adeguato percorso di aggiornamento professionale.

L'attestazione:

- ha durata limitata nel tempo;
- è soggetta a rinnovo;
- può essere sospesa o revocata in caso di violazioni.

Le modalità operative di rilascio, rinnovo e revoca sono definite dal Consiglio Direttivo, sentito il Comitato Scientifico.

Art. 8 — Aggiornamento professionale

IFSN riconosce l'aggiornamento continuo come elemento essenziale della professionalità.

L'Associazione:

- non opera come scuola di formazione;
- non impone percorsi formativi proprietari;
- riconosce attività formative svolte presso enti qualificati, secondo criteri definiti dal Comitato Scientifico.

Ogni socio è responsabile del proprio percorso di aggiornamento e della corretta dichiarazione dello stesso.

Art. 9 — Uso del nome, del logo e dell'appartenenza IFSN

L'uso del nome, del logo e della qualifica di associato IFSN è consentito esclusivamente nei termini stabiliti dall'Associazione.

È vietato:

- attribuire a IFSN poteri, riconoscimenti o funzioni non previsti;
- presentare l'Associazione come ente certificatore pubblico o ordine professionale;

- utilizzare l'appartenenza a IFSN in modo ingannevole o strumentale.

L'uso improprio costituisce violazione disciplinare.

Art. 10 — Comunicazioni ufficiali

Le comunicazioni ufficiali tra IFSN e gli associati avvengono tramite i recapiti forniti dagli stessi (email, area riservata, strumenti digitali).

È responsabilità dell'associato mantenere aggiornati i propri dati di contatto.

Art. 11 — Recesso, sospensione e decadenza

L'associato può recedere in qualsiasi momento mediante comunicazione scritta.

Il Consiglio Direttivo può disporre la sospensione temporanea dei diritti associativi in caso di:

- morosità;
- pendenza di procedimento disciplinare;
- comportamenti incompatibili con i principi associativi.

La decadenza è deliberata nei casi previsti dallo Statuto e dal Codice Deontologico.

Art. 12 — Rapporti tra associati e vita associativa

IFSN promuove una vita associativa fondata su:

- confronto professionale;
- rispetto reciproco;
- pluralità di approcci;
- assenza di dogmatismi.

L'Associazione non assume posizioni commerciali, politiche o ideologiche che non siano direttamente connesse alla propria missione professionale.

Art. 13 — Modifiche del Regolamento

Il presente Regolamento può essere modificato dal Consiglio Direttivo o dall'Assemblea, secondo le competenze stabilite dallo Statuto.

Le modifiche entrano in vigore dalla data indicata nella delibera e sono comunicate agli associati.

Art. 14 — Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Regolamento, si rinvia allo Statuto, al Codice Deontologico e alla normativa vigente in materia di associazioni professionali.

Art. 15 — Ambassador territoriali IFSN

Al fine di favorire la diffusione dei valori, degli standard professionali e della cultura della negoziazione strategica, la **International Federation for Strategic Negotiators (IFSN)** può individuare, su base territoriale, figure di riferimento denominate **Ambassador IFSN**.

Gli Ambassador IFSN svolgono una funzione **rappresentativa, relazionale e di collegamento** tra la Federazione e il territorio di riferimento, operando nel rispetto dei principi di autonomia, neutralità e non commercialità dell'Associazione.

L'Ambassador:

- rappresenta IFSN in contesti locali, istituzionali, culturali o professionali;
- promuove la conoscenza della Federazione e delle sue finalità;
- segnala al Consiglio Direttivo opportunità, iniziative, contatti e contesti di interesse;
- favorisce relazioni con aziende, enti, università, associazioni e istituzioni locali;
- contribuisce alla diffusione di una cultura professionale della negoziazione strategica.

L'Ambassador **non è un organo dell'Associazione, non ha potere decisionale, non può assumere impegni vincolanti** per conto di IFSN e **non svolge attività commerciale o di procacciamento**.

L'Ambassador non può:

- concludere contratti o accordi in nome di IFSN;
- promettere attestazioni, riconoscimenti o benefici;
- utilizzare il ruolo per fini personali o commerciali;
- presentarsi come rappresentante legale o dirigente della Federazione.

La nomina ad Ambassador è deliberata dal Consiglio Direttivo, ha durata determinata (di norma annuale) ed è formalizzata mediante **lettera di incarico**, che ne definisce ambito territoriale, durata e limiti operativi.

La qualifica di Ambassador può essere revocata in qualsiasi momento, con decisione motivata del Consiglio Direttivo, qualora vengano meno i requisiti di affidabilità, coerenza o correttezza.

L'uso del titolo di "Ambassador IFSN" e di eventuali materiali identificativi è consentito esclusivamente nei termini stabiliti dalla Federazione.